



**GİRESUN
ÜNİVERSİTESİ**

**2021 YILI
Dış İlişkiler Koordinatörlüğü
FAALİYET
RAPORU**

İÇİNDEKİLER

ÜST YÖNETİCİ SUNUŞU	1
I. GENEL BİLGİLER	2
A. MİSYON VE VİZYON.....	2
B. YETKİ, GÖREV VE SORUMLULUKLAR.....	2
C. İDAREYE İLİŞKİN BİLGİLER	3
1. FİZİKSEL YAPI	3
2. TEŞKİLAT YAPISI.....	4
3. TEKNOLOJİ VE BİLİŞİM ALTYAPISI.....	4
4. İNSAN KAYNAKLARI	5
5. SUNULAN HİZMETLER	5
D. DİĞER HUSUSLAR	6
II. AMAÇ VE HEDEFLER	8
A. TEMEL POLİTİKA VE ÖNCELİKLER	8
B. İDARENİN STRATEJİK PLANINDA YER ALAN AMAÇ VE HEDEFLER	8
III. FAALİYETLERE İLİŞKİN BİLGİ VE DEĞERLENDİRMELER	9
A. PERFORMANS BİLGİLERİ	9
1. STRATEJİK PLANIN DEĞERLENDİRİLMESİ	9
2. PERFORMANS BİLGİ SİSTEMİNİN DEĞERLENDİRİLMESİ	11
IV. KURUMSAL KABİLİYET VE KAPASİTENİN BELİRLENMESİ	11
A. ÜSTÜNLÜKLER	11
B. ZAYIFLIKLAR	12
C. DEĞERLENDİRME	12
V. ÖNERİ VE TEDBİRLER	12
EKLER	13

TABLÖLAR

Tablo 1: Yönetmelik ve Yönergeler Tablosu

Tablo 2: Hizmet Alanları

Tablo 3: Demirbaşlar Grubu Tablosu

Tablo 4. Bilgisayarlar

Tablo 5. İdari Personel Dağılımı

Tablo 6: Hizmet, Bilim-Sanat, Teşvik ve Başarı Ödülleri Alan Kişi Sayısı

Tablo 7: 2021 Yılında Yapılan Toplumsal Sorumluluk Projeleri ve Faaliyetleri

Tablo 8: Eğiticilerin Eğitimi Programı

Tablo 9: Faaliyet Bilgileri Tablosu

Tablo 10: Editörlük ve Hakemlik Yapan Öğretim Üyesi Sayıları

Tablo 11: Stratejik Amaçlar ve Hedefler

Tablo 12: 2020-2024 Stratejik Plan Performans Göstergeleri

BİRİM / ÜST YÖNETİCİ SUNUŞU

Dış İlişkiler Koordinatörlüğü, genç ve dinamik bir üniversite olan Giresun Üniversitesi'nin kuruluşundan (2006) kısa bir süre sonra, 2009 akademik yılı itibariyle faaliyetlerine başlamıştır.

Rektörlük Makamına bağlı olarak işlevini yürüten koordinatörlük uhdesinde ağırlıklı olarak yurt dışındaki üniversiteler ile ikili ve çok taraflı anlaşmalar, memorandum of understanding (MoU) / iyi niyet anlaşmaları, bilimsel ve akademik iş birlikleri yürütülmekte olup, uluslararası kuruluşların düzenlemiş olduğu çeşitli toplantı ve çalışmalar takip edilmekte, ilgili olanlara üniversitemiz adına katılım gerçekleştirilmektedir. Ayrıca üniversitemiz bünyesinde ve/ya üniversitemizin katılımcı olarak yer aldığı uluslararası sempozyum ve kongrelerin yürütücülüğünde çeşitli görevler üstlenilmektedir.

Dış İlişkiler Koordinatörlüğünde yürütülen bu faaliyetler çerçevesinde yaklaşık otuz ülke (Belarus, Bosna-Hersek, Bulgaristan, Estonya, Fas, Filistin, Gürcistan, Hırvatistan, Hindistan, İran, Kazakistan, Kırgızistan, Kosova, Kuzey Kıbrıs Türk Cumhuriyeti (KKTC), Kuzey Makedonya Cumhuriyeti, Letonya, Litvanya, Pakistan, Portekiz, Romanya, Rusya, Slovenya, Ukrayna, Yunanistan) ile elliden fazla ikili ve çok taraflı anlaşma imzalanmıştır.

Dış İlişkiler Koordinatörlüğü'nün misyon ve vizyon yaklaşımı Giresun Üniversitesi vizyon ve yaklaşımı ile örtüşmekte olup, Giresun Üniversitesinin özellikle uluslararası öneme sahip bir üniversite olma yolundaki çalışmalarına önemli katkılar sunmaktır.

Birimimizle ilgili bilgileri içeren bu rapor hesap verilebilirlik ilkeleri çerçevesinde doğru ve güvenilir verilere dayanılarak hazırlanmış olup, değerlendirmeler objektif olarak yapılmıştır.

Saygılarımla

Prof. Dr. Şirin DİLLİ

Dış İlişkiler Koordinatörü

I- GENEL BİLGİLER

A- MİSYON VE VİZYON

Misyon

Üniversitemizin uluslararasılaşma sürecini başarıyla yürüten bir üniversite olma hedefine ulaşması amacıyla; uygulanabilir bir uluslararasılaşma stratejisi geliştirmek, yurt dışındaki üniversiteler ile ikili ve çok taraflı anlaşmalar, memorandum of understanding (MoU) / iyi niyet anlaşmaları, bilimsel ve akademik iş birlikleri yürütülmesine aracılık etmek, uluslararası kuruluşların düzenlemiş olduğu çeşitli toplantı ve çalışmalarını takip etmek ve ilgili olanlara üniversitemiz adına katılım gerçekleştirmek.

Vizyon

Üniversitemizin uluslararası program ve projelerden azami ölçüde yararlanmasını sağlayacak altyapıyı oluşturarak, Giresun Üniversitesi'ni uluslararası arenaya taşımak, üniversiteler ile ortak akademik ve bilimsel faaliyetler gerçekleştirmek ve üniversitemizin uluslararasılaşma sürecine katkı sağlamak amacıyla üniversiteleri yerinde ziyaret ederek, akademik ve bilimsel iş birlikleri alanında istişarede bulunmak.

B- YETKİ, GÖREV VE SORUMLULUKLAR

Yükseköğretim Kurulu tarafından tanınan ve yurt dışındaki yükseköğretim kurumlarıyla güçlü taraflarını bir araya getirmek suretiyle eğitim ve öğretimde işbirliği yapmak. Yurt dışında bulunan yükseköğrenim kurumları ve diğer organizasyonlar ile yapılan iş birliği anlaşma ve protokollerinin hazırlık ve yürütme çalışmalarını yapmak. Yurt dışındaki eğitim kurumlarıyla ortak yürütülecek projelerin planlamasını ve koordinasyonu sağlamak. Üniversitenin uluslararası düzeyde tanıtımına yönelik olarak materyallerin hazırlanmasına katkı sunmak. Dış ilişkiler alanına giren konularda üniversite içinde duyuru, tanıtım ve bilgilendirme yapmak.

• Yönetmelik ve Yönergeler

Tablo 1. Yönetmelik ve Yönergeler Tablosu

SN	MEVZUATIN ADI	YÜRÜRLÜK TARİHİ	YÜRÜRLÜK SAYISI
1	2547 Sayılı Yükseköğretim Kanunu	6/11/1981	17506
2	Yükseköğretim Kurumlarının Yurt Dışı Yükseköğretim Kurumlarıyla Ortak Eğitim Öğretim Programlarına Dair Yönetmelik	6/10/2016	29849

C- İDAREYE İLİŞKİN BİLGİLER

1- Fiziksel Yapı

1.1- Taşınmazların Genel Dağılımı

Tablo 2: Hizmet Alanları

	Ofis Sayısı	Alan(m ²)	Personel Sayısı
Akademik Personel	1	30	1
Akademik Yönetici	-	-	1
İdari Personel	-	-	-
İdari Yönetici	-	-	-
TOPLAM	1	30	2

1.2- Taşınır Malzeme Listesi

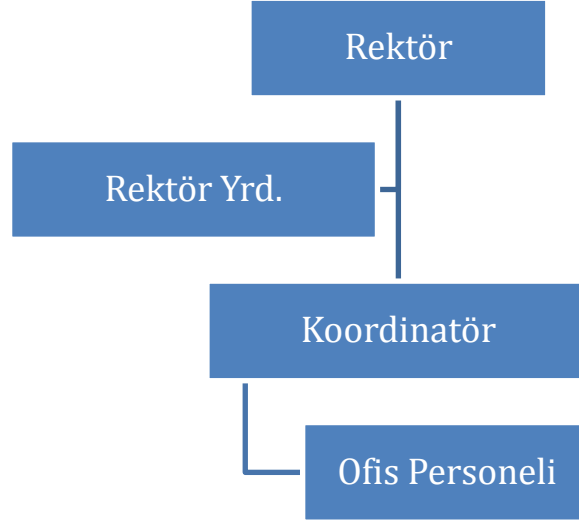
Tablo 3: Demirbaşlar Grubu Tablosu

SIRA	TAŞINIR KODU	ÜRÜN KODU	MALZEME ADI	MİKTAR
1	255.3.1.7	255.3.1.7-1	SEHPALAR-MARKASIZ--	1
2	255.3.1.3.2	255.3.1.3.2-8	MİSAFİR KOLTUKLARI-MARKASIZ-DAİRE BAŞKANI MİSAFİR KOLTUĞU-PERLA V082-	1
3	255.3.1.3.2	255.3.1.3.2-8	MİSAFİR KOLTUKLARI-MARKASIZ-DAİRE BAŞKANI MİSAFİR KOLTUĞU-PERLA V082-	1
4	255.3.1.3.1	255.3.1.3.1-21	ÇALIŞMA KOLTUKLARI-MARKASIZ-LARESSA MEMUR KOLTUĞU-LARESSA MEMUR KOLTUĞU	1
5	255.3.1.3.1	255.3.1.3.1-21	ÇALIŞMA KOLTUKLARI-MARKASIZ-LARESSA MEMUR KOLTUĞU-LARESSA MEMUR KOLTUĞU	1
6	255.3.1.2.3	255.3.1.2.3-29	ÇALIŞMA MASALARI-DOVİ-YÖNETİCİ MASA TAKIMI(7 PARÇA)-BEST -BSTGRP 200090075 QQ T	1
7	255.3.1.2.3	255.3.1.2.3-29	ÇALIŞMA MASALARI-DOVİ-YÖNETİCİ MASA TAKIMI(7 PARÇA)-BEST -BSTGRP 200090075 QQ T	1
8	255.3.1.1.4	255.3.1.1.4-5	SOYUNMA DOLAPLARI-MARKASIZ--SOYUNMA DOLAPLARI	1
9	255.3.1.1.1	255.3.1.1.1-5	DOSYA DOLAPLARI-MARKASIZ-DOSYA DOLABI YARIM-DOSYA DOLABI YARIM	1
10	255.3.1.1.1	255.3.1.1.1-5	DOSYA DOLAPLARI-MARKASIZ-DOSYA DOLABI YARIM-DOSYA DOLABI YARIM	1
11	255.2.4.1.1	255.2.4.1.1-10	SABİT TELEFONLAR-LG-LG LKA-210-	1
12	255.2.2.1.8	255.2.2.1.8-9	ÇOK FONKSİYONLU YAZICILAR-MARKASIZ-ÇOK FONKSİYONLU YAZICILAR-ÇOK FONKSİYONLU	1
13	255.2.2.1.8	255.2.2.1.8-11	ÇOK FONKSİYONLU YAZICILAR-MARKASIZ-ÇOK FONKSİYONLU YAZICILAR-	1
14	255.2.2.1.3	255.2.2.1.3-33	LAZER YAZICILAR-XEROX-6010V-N PHASER RENKLİ YAZICI-6010V-N PHASER RENKLİ YAZICI	1
15	255.2.1.1.5	255.2.1.1.5-5	TÜMLEŞİK (ALL IN ONE) BİLGİSAYARLAR-MSI-MODEL : MSI AE-222-MSI AE-222	1

Not: Birim (Dayanıklı Taşınırlar) Listesi

2- Teşkilat Yapısı

Dış İlişkiler Koordinatörlüğü Rektörlük bünyesinde yer alan akademik bir birim olarak faaliyetlerini icra etmekte olup, Birim faaliyetleri Birim Koordinatörü denetiminde yürütülmekte olup, hiyerarşik yapı olarak Koordinatör ilgili Rektör Yardımcısı'na ve Rektör'e bağlıdır.



Rektör (Prof. Dr. Yılmaz CAN)

Dış İlişkilerden Sorumlu Rektör Yardımcısı (Prof. Dr. Güven ÖZDEM)

Dış İlişkiler Koordinatörü (Prof. Dr. Şirin DİLLİ)

Akademik Personel (Öğr. Gör. Dr. Cevdet ÖZMEN)

3- Teknoloji ve Bilişim Altyapısı

3.1- Bilişim Kaynakları

Tablo 4: Bilgisayarlar

Cinsi	Öğrenci (Adet)	Akademik Personel (Adet)	İdari Personel (Adet)	Toplam
Masa Üstü Bilgisayarlar	-	1	-	1
Taşınabilir Bilgisayarlar	-	-	-	
Toplam	-	1	-	1

4- İnsan Kaynakları

Tablo 5: İdari Personel Dağılımı

Hizmet Sınıflandırması	Kadro						Toplam			Pers. Dağılım
	Kadın	Erkek	Kadın	Erkek	Kadın	Erkek	2019	2020	2021	
	2019		2020		2021					
Genel İdari Hizmetler					0	0			0	
Sağlık Hizmetleri Sınıfı					0	0			0	
Teknik Hizmetler Sınıfı					0	0			0	
Eğitim ve Öğretim Hiz.					0	0			0	
Avukatlık Hizmetleri Sınıfı					0	0			0	
Din Hizmetleri Sınıfı					0	0			0	
Yardımcı Hizmetler Sınıfı					0	0			0	
Toplam					0	0			0	100,0

Not: Birimimizde idari personel bulunmamaktadır. Bir (1) koordinatör ve bir (1) akademik personel görev yapmaktadır.

5- SUNULAN HİZMETLER

5.1- Diğer Hizmetler

Tablo 6: Hizmet, Bilim-Sanat, Teşvik ve Başarı Ödülleri Alan Kişi Sayısı

Ödül türü	2021
Bilim Teşvik Ödülü	-
Eğitime Katkı Ödülü	-
Topluma Hizmet Ödülü	-
.....	
Toplam Ödül	--

Tablo 7: 2021 Yılında Yapılan Toplumsal Sorumluluk Projeleri ve Faaliyetleri

Proje Adı	Yürüten Birim
-	-

Tablo 8: Eğitimcilerin Eğitimi Programı

Program Adı	Eğitim Alan Öğretim Elemanı		
	Kurum İçi Eğitim Alan Personel Sayısı	Kurum Dışı Eğitim Alan Personel Sayısı	Toplam
	-	-	-

D- DİĞER HUSUSLAR

6. Faaliyet ve Proje Bilgileri

6.1. Faaliyet Bilgileri

28-30 Nisan 2021 tarihlerinde, KARASAM'ın katkılarıyla Üniversitemiz ev sahipliğinde gerçekleştirilen "International Black Sea Coastline Countries Symposium-VI"nın düzenlenmesine katkı sunuldu (28-30 Nisan 2021).

Üniversitemiz Akreditasyon, Akademik Değerlendirme ve Kalite Koordinatörlüğü tarafından 31 Mart 2021 tarihinde düzenlenen "Yükseköğretimde Kalite Güvencesi Sistemi ve Öğrenci Katılımı" konulu webinar'a katılım gerçekleştirildi (31.03.2021)

Üniversitemiz Proje Destek Ofisi tarafından düzenlenen Sosyal ve Beşeri Bilimler Alanı Öğretim Elemanları bilgilendirme toplantısına çevirim içi katılım gerçekleştirildi (08.04.2021).

TÜBİTAK 1071 Programı Proje Yazma Eğitimi Araştırma Destek Programları Başkanlığı (ARDEB) bünyesinde yürütülen TÜBİTAK 1071-Uluslararası Araştırma Fonlarından Yararlanma Kapasitesinin Artırılmasına Yönelik Destek Programı'na yönelik olarak 12 Nisan 2021 tarihinde düzenlenen çevirim içi proje yazma eğitimine katılım gerçekleştirildi (12.04.2021).

Üniversitemiz Akreditasyon, Akademik Değerlendirme ve Kalite Koordinatörlüğü tarafından 16 Haziran 2021 tarihinde düzenlenen "İzleme Programı Bilgilendirme Toplantısı" konulu webinar'a katılım gerçekleştirildi (16.06.2021)

"Afet Eğitim Yılı" kapsamında Giresun Valiliği İl Afet ve Acil Durum Müdürlüğü tarafından Üniversitemiz akademik personeline çevrimiçi düzenlenen Afet Farkındalık Eğitimi'ne katılım gerçekleştirildi (21.06.2021)

6331 sayılı İş Sağlığı ve Güvenliği kanununun "Çalışanların eğitimi başlıklı 17. maddesi ve Sıfır Atık Yönetmeliğininin 13. maddesinin 2. fıkrası hükümleri uyarınca düzenlenen İş Sağlığı ve Güvenliği Temel Eğitimi ve Sıfır Atık Uygulamaları eğitimlerine katılım gerçekleştirildi. Eğitim, üniversitemiz bünyesinde uzaktan eğitim formatında düzenlenmiştir. (24.06.2021-23.07.2021)

AFAD tarafından hazırlanmış olan "Afet Farkındalık Eğitimi" içerikli videolu eğitimlere katılım gerçekleştirildi. (13.10.2021)

6.1.1 Ulusal ve Uluslararası Bilimsel Toplantılar

Tablo 9: Faaliyet Bilgileri Tablosu

Faaliyet Türü	Sayısı
Sempozyum ve Kongre	1
Konferans	-
Panel	-
Seminer	-
Açık Oturum	-
Söyleşi	-
Tiyatro	-
Konser	-
Sergi	-
İmza Günü	-
Turnuva	-
Teknik Gezi	-
Eğitim Semineri	-
Eğlence/Şenlik Türü Etkinlik	-
Akademik Kurul	-
Kariyer Günü	-
Kitap Yazarlığı	-
TV Programı	-

Tablo 10: Editörlük ve Hakemlik Yapan Öğretim Üyesi Sayıları

Birimler	Editörlük/Hakemlik Yapan Öğretim Üyesi Sayısı	Editörlük/Hakemlik Yapılan Kitap Sayısı	Dergi Hakemliği Yapan Öğretim Üyesi Sayısı	Hakemliği Yapılan Dergi Sayısı
Dış İlişkiler	1	-	1	4
TOPLAM	1	-	1	4

II- AMAÇ ve HEDEFLER

Dış İlişkiler Koordinatörlüğü'nün misyon ve vizyon yaklaşımı temelinde oluşturulan stratejik amaç ve hedefler arasında öncelikli olarak Giresun Üniversitesinin özellikle uluslararası öneme sahip bir üniversite olma yolundaki çalışmalarına önemli katkılar sunmayı amaçlamak yer almaktadır. Yurt dışındaki üniversiteler ile ikili ya da çok taraflı bilimsel/akademik işbirliklerinin sayısını artırmak ise yine en başta gelen amaç ve hedefler arasında önemli bir yere sahiptir.

A- TEMEL POLİTİKA VE ÖNCELİKLER

Esas alınan temel plan ve politikalar açısından aşağıdaki politika belgeleri sayılabilir:

- Ulusal Kalkınma Planları,
- Dış İşleri Bakanlığı Politikaları
- Yükseköğretim Kurulu Başkanlığı Tarafından belirlenen politika ve öncelikler
- Giresun Üniversitesi 2020-2024 Stratejik Hedef ve Planlar
- Giresun Üniversitesi Kalite Politikaları
- Giresun Üniversitesi Uluslararasılaşma Kalite Politikası

B- İDARENİN STRATEJİK PLANINDA YER ALAN AMAÇ VE HEDEFLER

Tablo 11: Stratejik Amaçlar ve Hedefler

Stratejik Amaçlar	Stratejik Hedefler
Uluslararasılaşma	Uygulanabilir ve sürdürülebilir bir uluslararasılaşma stratejisi geliştirmek.
	Uluslararası ikili işbirliği anlaşmaları gibi uluslararası işbirliği anlaşmalarının eşgüdümü ile ilgili iş ve işlemleri takip etmek
	İkili ve çok taraflı işbirliklerinin artırılması
	Uluslararası kongre ve sempozyumlara çeşitli katkıların sunulması
	Katılımcı ve paylaşımcı olmak
	Etik anlayışa sahip olmak

III- FAALİYETLERE İLİŞKİN BİLGİ ve DEĞERLENDİRMELER

A. PERFORMANS BİLGİLERİ

1- STRATEJİK PLANIN DEĞERLENDİRMESİ

Tablo 12: 2020-2024 Stratejik Plan Performans Göstergeleri

GİRESUN ÜNİVERSİTESİ 2020-2024 STRATEJİK PLANI PERFORMANS GÖSTERGELERİ		
S.N.	Performans Göstergesi	2021 Yılı Gerçekleşme
1	PG1.1.1: Üniversite doluluk oranı	-
2	PG1.1.2: Öğrenciyi üniversitede tutma oranı	-
3	PG1.1.3: Normal süresinde mezun olan lisans öğrencisi oranı	-
4	PG1.2.1: Yan dal program sayısı	-
5	PG1.2.2: Yan dal programlarından mezun olan öğrenci sayısı	-
6	PG1.2.3: Çift ana dal program sayısı	-
7	PG1.2.4: Çift ana dal programlarından mezun olan öğrenci sayısı	-
8	PG1.3.1: Üniversite fakültelerinin bölümlerine en yüksek puanla yerleşen öğrencilerin başarı sıralaması ortalaması	-
9	PG1.3.2: Üniversite giriş sınavlarında ilk yirmi bine girip üniversiteyi tercih eden öğrenci sayısı	-
10	PG1.3.3: Yabancı uyruklu öğrenci sayısının toplam öğrenci sayısına oranı	-
11	PG1.3.4: Uluslararası değişim programlarına katılan öğrenci sayısı	-
12	PGG1.3.5: Uluslararası değişim programlarından gelen öğrenci sayısı	-
13	PG2.1.1: Öğrenci memnuniyet düzeyi	-
14	PG2.1.2: İdari personelin memnuniyet düzeyi	-
15	PG2.1.3: Öğretim elemanlarının memnuniyet düzeyi	-
16	PG2.1.4: Dış paydaş memnuniyet düzeyi	-
17	PG2.1.5: Mezun öğrenci memnuniyet düzeyi	-
18	PG2.2.1: Öğretim üyesi başına düşen haftalık ders saati sayısı	-
19	PG2.2.2: Öğretim üyesi başına düşen öğrenci sayısı	-
20	PG2.2.3: Öğretim elemanı başına düşen öğrenci sayısı	-
21	PG2.2.4: İdari personel sayısının öğrenci sayısına oranı	-
22	PG2.2.5: İdari personel sayısının öğretim elemanı sayısına oranı	-
23	PG2.3.1: Ulusal bilimsel etkinlik sayısı	-
24	PG2.3.2: Uluslararası bilimsel etkinlik sayısı	1
25	PG2.3.3: Araştırma amaçlı yurtdışına kısa süreli giden öğretim elemanı sayısı	-
26	PG2.3.4: Araştırma amaçlı yurtdışına uzun süreli giden öğretim elemanı sayısı	-
27	PG2.3.5: Uluslararası değişim programlarından yararlanan öğretim üyesi oranı	-
28	PG2.4.1: Hizmetiçi eğitim alan idari personelin toplam idari personele oranı	-
29	PG2.4.2: Eğiticilerin eğitimi programına katılan öğretim elemanı sayısı	1
30	PG2.4.3: Öğretim elemanlarının aktif katılım sağladığı uluslararası bilimsel etkinlik sayısı	1
31	PG3.1.1: Disiplinler arası lisansüstü program sayısı	-
32	PG3.1.2: Disiplinler arası lisansüstü programlarda kayıtlı öğrenci sayısı	-

33	PG3.1.3: Disiplinler arası Ar-Ge projesi sayısı	-
34	PG3.1.4: Disiplinler arası programları tamamlayan öğrencilerin oranı	-
35	PG3.2.1: Ar-Ge projesine katılan öğretim elemanı oranı	-
36	PG3.2.2: Ulusal düzeyde alınan teşvik ödülü sayısı	-
37	PG3.2.3: Uluslararası düzeyde alınan teşvik ödülü sayısı	-
38	PG3.2.4: Tamamlanan kamu finansmanlı araştırma projesi sayısı	-
39	PG3.2.5: Tamamlanan uluslararası finansmanlı araştırma projesi sayısı	-
40	PG3.3.1: Lisansüstü programı sayısı	-
41	PG3.3.2: Lisansüstü öğrenci oranı	-
42	PG3.3.3: Lisansüstü programlarını tamamlayan öğrencilerin oranı	-
43	PG3.3.4: Yayına dönüşen lisansüstü tezi oranı	-
44	PG3.4.1: URAP endeksine göre Türkiyede bulunan devlet üniversiteleri arasında Üniversitenin bulunduğu sıra	-
45	PG3.4.2: Öğretim elemanı başına ulusal bilimsel dergilerde yapılan yayın sayısı	-
46	PG3.4.3: Öğretim elemanı başına atıf sayısı	1
47	PG3.4.4: En az bir atıf alan yayınların toplam yayın sayısına oranı	-
48	PG3.4.5: Öğretim elemanlarının aktif katılım sağladığı, öğretim elemanı başına ulusal bilimsel etkinliklerde sunulan bildiri sayısı	-
49	PG3.5.1: Uluslararası akademik sıralamada üniversitenin yeri	-
50	PG3.5.2: Öğretim elemanı başına uluslararası bilimsel dergilerde yapılan yayın sayısı	-
51	PG3.5.3: Öğretim elemanı başına atıf sayısı	-
52	PG3.5.4: En az bir atıf alan yayınların toplam yayın sayısına oranı	-
53	PG3.5.5: Öğretim elemanlarının aktif katılım sağladığı, öğretim elemanı başına uluslararası bilimsel etkinliklerde sunulan bildiri sayısı	1
54	PG4.1.1: Toplumla katkı amaçlı düzenlenen etkinlik sayısı	-
55	PG4.1.2: Sosyal sorumluluk projesi sayısı	-
56	PG4.1.3: STK ve Sanayi Kuruluşları ile ortaklaşa yapılan/yürütülen toplantı veya etkinlik sayısı	-
57	PG4.1.4: Engelli dostu bina sayısının toplam bina sayısına oranı	-
58	PG4.2.1: Üniversitenin tanıtımına ilişkin üniversite içi/dışında yapılan fuar, tanıtım günleri vb. etkinlik sayısı	-
59	PG4.2.2: Çevre duyarlılığına ilişkin yapılan toplam faaliyet sayısı	-
60	PG4.2.3: Ulusal ve yerel medya mensupları ile yapılan bilgilendirme toplantıları sayısı	-
61	PG4.2.4: Ulusal ve yerel medyada Üniversite faaliyetleri hakkında çıkan basılı ve dijital haber sayısı	-
62	PG4.2.5: Giresun şehri veya Karadeniz bölgesine Yönelik Hazırlanan Lisans Üstü Tez Sayısı	-
63	PG4.3.1: Tamamlanan girişimcilik projesi sayısı	-
64	PG4.3.2: Laboratuvarlardan üniversite dışına verilen hizmet sayısı	-
65	PG4.3.3: Yenilikçilik ve girişimcilik temalı ders sayısı	-
66	PG4.3.4: Girişimcilik temalı öğrenci Topluluklarına veya gruplarına üye öğrenci sayısı	-
67	PG4.3.5: Girişimcilik sertifikası alan öğrenci sayısı	-
68	PG5.1.1: Öğrenci başına düşen eğitim amaçlı mekân büyüklüğü	-
69	PG5.1.2: Akademisyen başına düşen ofis mekân büyüklüğü	-
70	PG5.1.3: İdari personel başına düşen ofis mekân büyüklüğü	-
71	PG5.1.4: Öğrenci başına düşen araştırma amaçlı mekân büyüklüğü	-
72	PG5.1.5: Kapalı alanlarda m2 başına düşen enerji tüketim gideri.	-

73	PG5.2.1: Uzaktan eğitimle verilen ders sayısı	-
74	PG5.2.2: E-egitim sistemine yüklenen ders materyal sayısı	-
75	PG5.2.3: Teknoloji tabanlı sistemle desteklenen derslik sayısı	-
76	PG5.3.1: Kütüphane basılı kaynak sayısı	-
77	PG5.3.2: Kütüphane elektronik kaynak sayısı	-
78	PG5.3.3: Dijitalleştirilen kaynak sayısı	-
79	PG5.3.4: Kütüphane elektronik veritabanı sayısı	-
80	PG5.3.5: Kütüphane kayıtlı kullanıcı sayısı	-
81	PG5.4.1: Lisanslanan patent/faydalı model/tasarım sayısı	-
82	PG5.4.2: Öğretim elemanları veya öğrenciler tarafından kurulan şirket sayısı	0
83	PG5.4.3: Üniversite-Sanayi işbirliği kapsamında verilen danışmanlık sayısı	-
84	PG5.4.4: İlin mevcut sorunlarını çözmeye, üniversitenin ve diğer eğitim kurumlarında eğitim altyapısını artırmaya yönelik projelerin sayısı	-
85	PG5.4.5: Yürütülen toplantı, seminer, eğitim, kariyer günleri ve proje pazarlarının sayısı	-

2- PERFORMANS BİLGİ SİSTEMİNİN DEĞERLENDİRİLMESİ

Performans Gösterge listesindeki sonuçlar göz önünde bulundurulduğunda birimin stratejik amaç, hedef ve performans göstergelerinin (son iki yıldır devam eden pandemi sürecine ve getirmiş olduğu kısıtlamalara rağmen) 2020-2024 stratejik planına uygun devam ettiği düşünülmektedir.

IV- KURUMSAL KABİLİYET ve KAPASİTENİN DEĞERLENDİRİLMESİ

Dış İlişkiler Koordinatörlüğü kısıtlı beşeri sermayesine rağmen Giresun Üniversitesinin uluslararasılaşma sürecine önemli katkılar sunmaktadır. Gerek akademik/bilimsel işbirlikleri gerekse uluslararası kongre ve sempozyumlara vermiş olduğu destekler ile üniversite adına önemli kazanımlar elde etmiştir. Kurumsallaşma sürecinde her geçen sene daha fazla katkı sunmayı planlayan Dış İlişkiler Koordinatörlüğü, yapmayı planladığı yeni akademik ve bilimsel işbirlikleri ile bu hedefine ulaşmayı planlamaktadır. Bu çerçevede yaklaşık otuz farklı üniversite ile yazışmalarda bulunarak süreci hızlandırmak için çalışmalar yürütmektedir.

A- ÜSTÜNLÜKLER

Dış İlişkiler Koordinatörlüğü gerek birim koordinatörünün gerek birim personelinin uzun yıllar bu alanda çalışmalarından dolayı yeterli bilgi birikimine ve akademik donanımına sahip bir birimdir. Batı ve Doğuda yer alan birçok farklı ülke üniversiteleri ile (yaklaşık otuz farklı ülke ve elliden fazla iş birliği) anlaşmasının imzalanmış olması bunun en temel göstergelerinden yalnızca bir kısmını oluşturmaktadır. Dış İlişkiler Koordinatörlüğü ayrıca, ilgili diğer birimlere (Uluslararası Öğrenci Ofisi, Erasmus+ Ofisi ve Mevlana Ofisi) de destek sunmaktadır. Bunun yanı sıra Dış İlişkiler Koordinatörlüğü üniversitemiz bünyesinde veya dışarıda düzenlenmiş olan çeşitli uluslararası kongre ve sempozyumlara da katkı sunabilmektedir. Henüz genç bir üniversite olan Giresun Üniversitesinin özellikle uluslararasılaşma yönünde önemli bir yol almasına sunulan bu katkılar adaptif bir yapıda çalışan Dış İlişkiler Koordinatörlüğünün güçlü yanlarını temsil etmektedir.

B- ZAYIFLIKLAR

Maddi kaynakların ve beşeri sermayenin (mevcut yapıda yalnızca bir koordinatör ve bir akademik personel ile hizmet verilmektedir) yetersizliği Koordinatörlüğün gelişmeye açık yönleri olarak belirtilebilir.

C- DEĞERLENDİRME

Dış İlişkiler Koordinatörlüğü orta vadede üniversite adına birçok yeni kazanımlar elde etmek için çalışmalarını düzenli olarak sürdürmektedir. Her geçen yıl yeni başarılar elde eden üniversitemizin stratejik hedef ve planlarına paralel hareket eden Dış İlişkiler Koordinatörlüğü üniversitenin kurumsallaşma ve gelişme sürecinde üzerine düşen sorumluluğun bilinciyle hareket etmekte ve çalışmaktadır.

V- ÖNERİ VE TEDBİRLER

Bünyesindeki mevcut süreçleri ve iş akışını düzenli olarak yerine getiren Dış İlişkiler Koordinatörlüğü uluslararasılaşma sürecinde üniversitenin daha hızlı yol alabilmesi için bazı bölümlerin akredite edilmesi ve derslerin İngilizce olarak verilebilmesinin de sağlanması gerektiğini düşünmektedir. Ayrıca tecrübeli personel ihtiyacının karşılanması ve mali destekler ile birim faaliyetlerinin artırılmasının da sürece olumlu katkılar sunacağını öngörmektedir.

İÇ KONTROL GÜVENCE BEYANI

Harcama yetkilisi olarak görev ve yetkilerim çerçevesinde;

Harcama birimimizce gerçekleştirilen iş ve işlemlerin idarenin amaç ve hedeflerine, iyi malî yönetim ilkelerine, kontrol düzenlemelerine ve mevzuata uygun bir şekilde gerçekleştirildiğini, birimimize bütçe ile tahsis edilmiş kaynakların planlanmış amaçlar doğrultusunda etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde kullanıldığını, birimimizde iç kontrol sisteminin yeterli ve makul güvenceyi sağladığını bildiririm.

Bu güvence, harcama yetkilisi olarak sahip olduğum bilgi ve değerlendirmeler, yönetim bilgi sistemleri, iç kontrol sistemi değerlendirme raporları, izleme ve değerlendirme raporları ile denetim raporlarına dayanmaktadır.

Bu raporda yer alan bilgilerin güvenilir, tam ve doğru olduğunu beyan ederim.

(Giresun - 14/01/2022)

Prof. Dr. Şirin DİLLİ
Dış İlişkiler Koordinatörü